


Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение –
детский сад № 453 «Радуга детства»

620072, г. Екатеринбург, ул. Панельная, 13 а
Тел. (343)222-51-30, факс (343)222-51-30, e-mail: mdou453@eduekb.ru, <http://453.tvoysadik.ru>

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
МАДОУ – детский сад № 453
«Радуга детства»
Протокол № 2
« 14 » октябре 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ –
детский сад № 453
«Радуга детства»


А.В. Фефер
« 14 » октябре 2021 г.
Приказ № 689 от 14.10 2021 г.



**План мероприятий
по противодействию коррупции в
МАДОУ – детский сад № 453 «Радуга детства»
на 2021-2024 годы**

Екатеринбург, 2021

1. Общие положения

1. План мероприятий по противодействию коррупции в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении – детский сад № 453 «Радуга детства» (далее – учреждение) на 2021-2024 годы (далее по тексту – План) разработан в соответствии с федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Министерством труда и социальной защиты населения Российской Федерации 08.11.2013, иными правовыми актами в сфере противодействия коррупции.

2. Мероприятия Плана направлены на решение следующих основных задач:

- повышение эффективности противодействия коррупции в Учреждении;
- повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения;
- обеспечение влияния этических и нравственных норм на соблюдение работниками учреждения требований, установленных в целях противодействия коррупции;
- повышение эффективности информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям.

2. Мероприятия плана

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
	2	3	4
1. Совершенствование правовых и организационных основ противодействия коррупции и повышение их эффективности			
	Изучение и применение в работе нормативных правовых документов в части противодействия коррупции	В текущем режиме	Заведующий, зам. заведующего по ВМП
	Проведение анализа на коррупционность проектов локальных правовых актов и распорядительных документов Учреждения	В текущем режиме	Заведующий, зам. заведующего по ВМП
	Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения; обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В текущем режиме	Заведующий
	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	В текущем режиме	
	Анализ оценки эффективности принимаемых в учреждении мер по противодействию коррупции, разработка предложений, подлежащих учету при формировании плана	Ежегодно	Заведующий, зам. заведующего по ВМП

	противодействия коррупции в Учреждении		
1.6	Рассмотрение уведомления работодателя о фактах склонения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений	В случае поступления уведомления	
1.7	Рассмотрение уведомления о возможности возникновения конфликта интересов, действий работников учреждения, направленных на его предотвращение, и определения ответственности за совершения коррупционных правонарушений	В случае поступления уведомления	
1.8	Рассмотрение жалоб и заявлений о фактах коррупции в учреждении	По мере поступления	
2. Мероприятия, направленные на информирование и обучение работников			
2.1	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении, административными регламентами предоставления муниципальных услуг	в течение 10 рабочих дней со дня принятия акта в сфере противодействия коррупции / при приеме на работу	Заведующий, зам. заведующего по ВМР
2.2	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений (совещания, семинары, беседы и т.д.)	при необходимости, по отдельному графику	Заведующий, зам. заведующего по ВМР
2.3	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	При необходимости	Заведующий, зам. заведующего по ВМР
2.4	Профессиональное развитие специалистов в сфере организации противодействия коррупции	В текущем режиме	
3. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности			
3.1	Обеспечение открытости деятельности Учреждения в сфере противодействия коррупции	В текущем режиме	Зам. заведующего по ВМР
3.2	Размещение на сайте Учреждения в сети Интернет информации о реализации мер по противодействию коррупции в учреждении, о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции	постоянно по мере необходимости	Зам. заведующего по ВМР