

ДОГОВОР № _____

об образовании по образовательным программам дошкольного образования между дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего дошкольное образовательное учреждение в Российской Федерации

« ____ » _____ 20 ____ г.

г. Екатеринбург

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение – детский сад № 453 «Радуга детства», осуществляющее образовательную деятельность (далее МАДОУ) на основании лицензии от «06» декабря 2018 г. № 19867, выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Фефер Анастасии Васильевны, действующего на основании приказа от «30» октября 2018 года, Устава МАДОУ,

и _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

родитель (законный представитель), именуемый в дальнейшем «Заказчик», в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения),

проживающего по адресу _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

Именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1 Предметом договора являются оказание МАДОУ Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения: очная.

1.3. Наименование образовательной программы: основная общеобразовательная программа дошкольного образования.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных (й) лет (год).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в МАДОУ _____ часов.

1.6. Режим работы МАДОУ пятидневный с 7.30 до 18.00. Суббота, воскресенье, праздничные дни – выходные.

1.7. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности для детей от ____ до ____ лет.

II. Взаимодействие сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности МАДОУ, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от исполнителя информацию:

– по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

– о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МАДОУ, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом МАДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Разрешить Родителю (законному представителю) находиться в группе вместе с ребенком на период его адаптации в МАДОУ, если присутствие Родителя (законного представителя) не нарушает санитарно – гигиенических требований, правил по охране жизни и здоровья детей и не препятствует осуществлению образовательного процесса и режиму работы группы.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (праздники, развлечения, физкультурные мероприятия, досуги, дни открытых дверей и т.д.)

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом МАДОУ.

2.2.7. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

2.2.8. На компенсацию родительской платы в размере, предусмотренном ст. 65 п.5 ФЗ № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в порядке, утвержденном постановлением Правительства Свердловской области от 18 декабря 2013г. № 1548 – ПП.

2.2.9. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (медицинских, психологических, психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах поведенческих обследований воспитанников.

Исполнитель _____

Заказчик _____

2.2.10. Присутствовать при речевом обследовании высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Зачислить воспитанника в МАДОУ « _____ » _____ 20 ____ г. на основании:

- заявления Заказчика;
- распоряжения начальника Департамента образования Администрации г. Екатеринбурга;
- медицинского заключения установленного образца;
- документов, удостоверяющих личность Родителя (законного представителя);
- настоящего договора.

2.3.2. Обеспечить Заказчику доступ к информации посредством сайта МАДОУ (<http://453.tvoysadik.ru/>) для ознакомления с Уставом МАДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.3. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренным разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой и условиями настоящего Договора.

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанников, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих возможностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренным настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренным настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в МАДОУ в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 4-х разовым питанием необходимым для его роста и развития по установленным нормам в соответствии с режимом дня данной возрастной группы. Раздел XV, п. 15.4 СанПиН 2.4.1.3049-13.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 1 сентября.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

Привести ребенка в МАДОУ « _____ » _____ 20 ____ г. и обеспечить посещение ребенком МАДОУ в течение срока действия договора. В случае отказа от места в МАДОУ или невозможности посещения ребенком МАДОУ с указанной в настоящем пункте даты, своевременно, до наступления срока, указанного в настоящем пункте, информировать об этом администрацию МАДОУ.

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно – хозяйственному, медицинскому и обслуживающему персоналу Исполнителя. Не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации.

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактных данных или места жительства.

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником МАДОУ согласно правилам приема Воспитанников.

2.4.5. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 14-летнего возраста. Информировать администрацию МАДОУ о третьих лицах, имеющих право забирать ребенка (в письменном виде).

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации в письменном виде (заявление) до 12.00 текущего дня или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организацией, либо выявленного медицинским работником МАДОУ, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МАДОУ Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также после отсутствия Воспитанника более пяти календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными. Информировать Исполнителя о дате выхода воспитанника в МАДОУ в день выписки до 12.00 текущего дня по телефону: 222-51-33, 222-51-30.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством РФ.

Исполнитель _____

Заказчик _____

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

- 3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее – родительская плата) составляет _____ рублей. Порядок определения оплаты за присмотр и уход Воспитанника определяется Учредителем МАДОУ Администрацией муниципального образования «город Екатеринбург» в лице Департамента образования.
- Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату.
- 3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.
- 3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.
- 3.4. Оплата производится в срок до 15 числа текущего месяца в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VII настоящего Договора.
- 3.5. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается.
- 3.6. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов РФ, но не менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории соответствующего субъекта РФ, на первого ребенка, не менее пятидесяти процентов размера такой платы на второго ребенка, не менее семидесяти процентов размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми государственных и муниципальных образовательных организаций устанавливается органами государственной власти субъекта РФ. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в соответствующей образовательной организации (п.8 Порядка выплаты компенсации платы взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность утвержденном постановлением Правительства Свердловской области от 18 декабря 2013г. № 1548-ПП (изменения от 20.12.2018 г. № 888-ПП) и ст. 65 п. 5 Федерального закона от 29.12.2012г. ФЗ «Об образовании» в РФ)). Финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой компенсации, указанной в п. 5.4. является расходным обязательством субъектов РФ.
- 3.7. В течение месяца Заказчик информирует Исполнителя о наступлении обязательств, влекущих изменения в размере выплаты компенсации, наличие которой предусмотрено п. 8 Порядка выплаты компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденном постановлением Правительства Свердловской области от 18.12.2013г. № 1548-ПП.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнения обязательств по Договору, порядок разрешения споров

- 4.1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основание изменения и расторжения договора

- 5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.
- 5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
- 5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.
- 5.4. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением Воспитанника в случае:
- 5.4.1. Получения образования (завершением обучения).
- 5.4.2. Досрочно:
- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае его перевода для продолжения освоения образовательной программы в другое учреждение, осуществляющую образовательную деятельность;
 - по инициативе Исполнителя, в случае установления нарушения порядка приема в образовательное учреждение, повлекшего незаконное зачисление воспитанника к Исполнителю;
 - по инициативе Исполнителя в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору;
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

Если с родителями (законными представителями) Воспитанника заключен Договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа Исполнителя об отчислении обучающегося. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Исполнителя, прекращаются с даты его отчисления от Исполнителя.

Исполнитель _____

Заказчик _____

III. Заключительные положения

- 6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до « ____ » _____ 20 ____ г.
6.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному из которых Сторон.
6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
6.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:

Муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение –
детский сад № 453 «Радуга детства»

Юридический адрес:
620072, г. Екатеринбург, ул. Панельная 13, а
Телефон: 222-51-30, 222-51-33
e-mail: mbdou453@mail.ru
ИНН 6670246811 КПП 667001001
Уральское ГУ БАНКА России г. Екатеринбург
Р/с 40701810900003000001

Заведующий
Фефер Анастасия Васильевна

М.П.

Заказчик:

Родитель (законный представитель)

Ф.И.О. _____

Паспортные данные:

_____ № _____ выдан _____

_____ (серия, номер, кем и когда выдан)

Место регистрации: _____

Место фактического проживания: _____

Тел. Домашний: _____

Тел. Мобильный: _____

_____ (_____)
(подпись) (расшифровка)

2 – ой экземпляр Договора получен лично
« ____ » _____ 20 ____ года.
_____ (_____)
подпись расшифровка