

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение –  
детский сад № 453 «Радуга детства»

620072, г. Екатеринбург, ул. Панельная, 13 а  
Тел. (343)222-51-30, факс (343)222-51-30, e-mail: [mbdou453@mail.ru](mailto:mbdou453@mail.ru), <http://453.tvovsadiк.ru>

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МАДОУ – детский сад № 453  
«Радуга детства»  
Протокол № 2  
« 13 » ноября 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МАДОУ –  
детский сад № 453  
«Радуга детства»



А.В. Фефер  
2018г.  
Приказ № 48 от 13.11 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ  
МАДОУ – детский сад № 453  
«Радуга детства»**

Екатеринбург, 2018

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о Совете родителей (далее - Положение) регламентирует деятельность Совета родителей Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения - детский сад № 453 «Радуга детства» (далее - МАДОУ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 26 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ.

1.3. Положение регулирует коллегиальность управления МАДОУ.

1.4. В качестве добровольной общественной организации в МАДОУ действуют групповые Советы родителей и Совет родителей МАДОУ.

1.5. Совет родителей способствует объединению семьи и МАДОУ в развитии, обучении и воспитании детей, оказывает помощь в определении и защите социально не защищенных воспитанников.

1.6. Совет родителей создается по инициативе педагогических работников МАДОУ, родителей (законных представителей) воспитанников.

1.7. Совет родителей как представительный орган родительской общественности призван помогать детскому саду в его работе и организовывать выполнение всеми родителями (законными представителями) законных требований МАДОУ.

## **2. Цель, задачи и содержание работы Совета родителей МАДОУ**

2.1. Совет родителей создается с целью обеспечения постоянной и систематической связи МАДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников, учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления МАДОУ при принятии образовательным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников.

2.2. При осуществлении своей деятельности Совет родителей решает следующие задачи:

- содействие руководству МАДОУ в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья, свободного и гармоничного развития личности ребенка; в защите законных прав и интересов детей; в организации и проведении массовых мероприятий;

- организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье, взаимодействию семьи и МАДОУ в вопросах воспитания.

2.3. Совет родителей МАДОУ:

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;



- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях;
- оказывает содействие в проведении массовых мероприятий с детьми;
- участвует в подготовке МАДОУ к новому учебному году;
- совместно с руководством МАДОУ контролирует организацию качественного питания детей, медицинского обслуживания;
- оказывает помощь руководству МАДОУ в организации и проведении общих родительских собраний;
- рассматривает обращения в свой адрес, а так же обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета родителей, по поручению руководителя МАДОУ;
- принимает участие в обсуждении локальных актов МАДОУ по вопросам, относящихся к полномочиям Совета родителей;
- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм;
- взаимодействует с другими органами самоуправления, общественными организациями по вопросу пропаганды традиций МАДОУ;

#### 2.4. Организация работы Совета родителей:

- принятие новых членов в состав Совета родителей;
- избрание Председателя;
- утверждение отчётов Председателя;
- определение приоритетных направлений деятельности, рассмотрение и утверждение долгосрочных программ и планов деятельности;
- приостановление исполнения решений Председателя при их несоответствии действующему законодательству или принятым планам деятельности.

### **3. Структура, порядок формирования, срок полномочий Совета родителей МАДОУ**

3.1. Количество членов Совета родителей (законных представителей) МАДОУ, (группы) определяется общим собранием родителей (законных представителей), при этом в Совет родителей МАДОУ избирается не менее одного представителя от каждой возрастной группы.

3.2. Из состава родителей (законных представителей) избирается председатель и секретарь.

3.3. Каждый член Совета родителей имеет определенные обязанности.

3.4. Совет родителей планирует свою деятельность в соответствии с годовым планом работы МАДОУ, с учетом местных условий. План утверждается на заседании Совета родителей. Исходя из годового плана, составляются рабочие планы, в которых намечаются конкретные мероприятия и определяются ответственные члены совета за их выполнение.

3.5. Заседания Совета родителей созываются один раз в квартал и по мере необходимости.

3.6. Совет родителей избирается сроком на 1 год (сентябрь) на общем родительском собрании простым большинством голосов.

3.7. За несколько дней до собрания, на котором предполагается избрание Совета родителей МАДОУ, вывешиваются списки кандидатов в Совет родителей.

3.8. Советы родителей в группах избираются на групповых родительских собраниях в количестве, соответствующем решению собрания.

Избранные члены группового Совета родителей выбирают председателя и секретаря. На групповом родительском собрании избирается также один или более представителей в Совет родителей МАДОУ.

3.9. Члены Совета родителей работают на общественных началах.

3.10. Осуществление членами Совета родителей своих функций производится на безвозмездной основе.

#### **4. Компетенция Совета родителей, права и обязанности**

4.1. Члены Совета родителей имеют право:

- участвовать в деятельности всех проводимых им мероприятиях;
- избирать и быть избранным в руководящие органы Совета родителей;
- обсуждать любые вопросы деятельности Совета родителей и вносить предложения по улучшению его работы;
- участвовать в управлении Советом родителей;
- вступать в члены созданных Советом родителей ассоциаций, клубов для родителей;
- по своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) вносить на рассмотрение Совета родителей вопросы, связанные с улучшением работы МАДОУ;
- выйти из числа членов Совета родителей по собственному желанию;
- получать информацию о деятельности Совета родителей;
- пользоваться моральной поддержкой Совета родителей;
- вносить предложения о необходимости изменений и дополнений в Положение о Совете родителей.

4.2. Члены Совета родителей обязаны:

- принимать участие в работе Совета родителей и выполнять его решения;
- участвовать в мероприятиях, проводимых Советом родителей МАДОУ или Советом родителей группы, а также в реализации проектов, программ и планов работы Совета родителей МАДОУ.

4.3. Председатель:

- организует выполнение решений, принятых на предыдущем заседании Совета родителей;



- взаимодействует с учредителем, педагогическим советом МАДОУ и другими лицами и организациями по вопросам функционирования и развития МАДОУ;

- координирует деятельность Совета родителей, осуществляет работу по реализации программ, проектов, планов;

- представляет Совет родителей перед администрацией, органами власти и управления;

- председатель имеет право делегировать свои полномочия членам Совета родителей.

4.4. Члены Совета родителей, не принимающие активное участие в его работе, по представлению Председателя, могут быть отозваны решением общего родительского собрания до сроков переВыбора Совета родителей, на их место избираются другие.

4.5. Совет родителей имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;

- заслушивать доклады руководителя о состоянии и перспективах работы МАДОУ и по отдельным вопросам, интересующим родителей (законных представителей);

- вносить руководителю МАДОУ предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала.

- контролировать качество питания;

- устанавливать связь с общественными, государственными, муниципальными и иными предприятиями, коммерческими структурами, профсоюзными и другими организациями по вопросам оказания помощи детскому саду;

- разрешать вопросы, связанные с семейным воспитанием детей, отмечать в средствах массовой информации лучших родителей (законных представителей) за хорошее воспитание, пропагандировать передовой опыт семейного воспитания;

- в случаях невыполнения родителями (законными представителями) своих обязанностей по воспитанию детей принимать меры по созданию нормальных условий жизни детей в семье, в отдельных случаях сообщать по месту работы родителей (законных представителей) для общественного воздействия;

- присутствовать по приглашению на педагогических, производственных совещаниях, на городских конференциях по дошкольному воспитанию;

- вносить предложения руководству и другим органам самоуправления МАДОУ по усовершенствованию их деятельности и получать информацию о результатах их рассмотрения;

- заслушивать и получать информацию от руководства МАДОУ, других органов самоуправления об организации и проведении образовательной работы с детьми;

- принимать участие в обсуждении локальных актов МАДОУ;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям граждан в пределах заявленной компетенции;
- выносить общественное порицание родителям, систематически уклоняющимся от воспитания детей в семье;
- поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении массовых воспитательных мероприятий и т.д.

4.6. Председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием всех членов Совета) на отдельных заседаниях Педагогического совета МАДОУ, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

4.7. Совет родителей отвечает за:

- выполнение плана работы;
- выполнение решений, рекомендаций Совета родителей;
- установление взаимопонимания между руководством МАДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания;
- бездействие отдельных членов Совета родителей;
- эффективность работы Совета родителей перед общим родительским собранием.

4.8. Изменения и дополнения в Положение о Совете родителей МАДОУ принимаются на общем родительском собрании и регистрируются в протоколе собрания.

4.9. Разногласия между руководителем МАДОУ и большинством Совета родителей рассматриваются и разрешаются Управлением образования администрации района (города, области).

## **5. Ответственность и делопроизводство**

5.1. Совет родителей МАДОУ подотчетен общему родительскому собранию, которому периодически (не реже двух раз в год) докладывает о выполнении ранее принятых решений.

5.2. Совет родителей осуществляет свою деятельность по принятым им регламенту и плану, которые согласуются с руководителем МАДОУ.

5.3. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний, которые хранятся в делах МАДОУ.

5.4. Заведующий МАДОУ определяет место хранения протоколов.

5.5. Ответственность за делопроизводство в Совете родителей возлагается на председателя Совета родителей или секретаря.



5.6. Переписка Совета родителей по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени МАДОУ, документы подписывают руководитель МАДОУ и председатель Совета родителей.

5.7. Планы, учет работы Совета родителей, протоколы заседаний и другая документация хранятся в МАДОУ и сдаются при приеме и сдаче дел при смене состава Совета родителей.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа заведующего МАДОУ.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на Педагогическом совете и утверждаются заведующим МАДОУ.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575789

Владелец Фефер Анастасия Васильевна

Действителен с 17.08.2021 по 17.08.2022